МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

Согласовано
Председатель профсоюзной
организации сотрудников ННГУ
Ф.А. Дорофеев
«12» 12 2026 г.

Утверждаю
Ректор
О.В. Трофимов
«12» 12 2026 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ННГУ им. Н.И. Лобачевского в лице ректора и первичной профсоюзной организации работников ННГУ им. Н.И. Лобачевского на 2027

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ (тыс. руб.)	Срок выполнения мероприятий (квартал)	Ответственный за выполнение мероприятий	Примечание
1	Организация проведения специальной оценки условий труда	Рабочих мест	В соответствии с договором	675	2-4	Начальник отдела охраны труда	
2	Оценка профессиональных рисков	Рабочих мест	В соответствии с договором	200	2-4	Начальник отдела охраны труда	
3	Организация проведения обучения и аттестации по охране труда руководителей подразделений и специалистов	Чел.	В соответствии с договором	300	2-4	Начальник отдела охраны труда	

4	Организация проведения предварительных медицинских (обследований) осмотров лиц, поступающих на работу в ННГУ	Чел.	В соответствии с направлениями управления кадров	2800	1-4	Начальник управления кадров	
5	Организация проведения периодических медицинских (обследований) осмотров работников, занятых на работах во вредных условиях труда	Чел.	В соответствии с предоставленными руководителями структурных подразделений списками	2800	1-4	Руководители структурных подразделений, начальник отдела охраны труда	
6	Организация проведения обязательного психиатрического освидетельствования работников	Чел.	В соответствии с направлениями управления кадров	154	2-4	Начальник управления кадров	
7	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (спецодеждой, спецобувью, иными СИЗ)	Чел.	В соответствии с нормами выдачи	2000	1-4	Руководители структурных подразделений, начальник отдела планирования и организации закупок	
8	Обеспечение работников смывающими и обезжиривающими средствами	Чел.	В соответствии с нормами выдачи	500	2-4	Руководители структурных подразделений, начальник отдела планирования и организации закупок	
9	Приобретение аптечек первой помощи	Шт.	В соответствии с заявками руководителей структурных подразделений	150	2-4	Руководители структурных подразделений, начальник отдела планирования и организации закупок	
10	Приобретение программного обеспечения, методической литературы и наглядных пособий по охране труда, в т.ч. знаков безопасности.	Шт.	В соответствии с заявкой начальника ООТ	500	1-4	Начальник отдела охраны труда, начальник отдела планирования и организации закупок	
11	Установка технического оборудования для маломобильных	Шт.	В соответствии со сметой	3000	1-4	Начальник ХТУ	

	граждан, слабовидящих и слабослышащих на территории и в корпусах университета						
12	Монтаж, ремонт, обслуживание системы вентиляции в корпусах, общежитиях, комбинате питания	Шт.	В соответствии со сметой	11000	1-3	Начальник ХТУ	
13	Проведение ремонта и поддержание в безопасном для эксплуатации состоянии пешеходных дорожек, переходов, пандусов на территории университета		В соответствии со сметой	15000	2-3	Начальник ХТУ	
	ИТОГО:			39079			

Начальник отдела охраны труда УБ
Архипов Борис Вячеславович
4623093
otpb@ub.unn.ru